

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Su solicitud ha sido ingresada al **Portal de Transparencia del Estado para el organismo Municipalidad de Casablanca** con fecha **07/03/2016** con el N°: **MU030T0000164**. La confirmación de este ingreso ha sido enviada a su correo electrónico **cbuccioni@visiona.cl**



La fecha de entrega de la respuesta es el **05/04/2016** (el plazo para recibir una respuesta es de **20 días hábiles**). Le informamos que durante este proceso el organismo **Municipalidad de Casablanca** podría solicitar una prórroga de máximo **10 días hábiles** para dar respuesta a su solicitud.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

Para las solicitudes presentadas a organismos autónomos como por ejemplo Poder Judicial, Contraloría General de la República y el Congreso Nacional el procedimiento de reclamos se describe [en el siguiente enlace](#).

Podrá conocer el estado de su solicitud en este portal ingresando el **Código identificador de tu solicitud: MU030T0000164** y también ingresando con tus datos al portal de ciudadano.

DATOS INGRESADOS PARA SU SOLICITUD

Solicitud de información	
A quien dirige su solicitud	Municipalidad de Casablanca
Región	V Región de Valparaíso
Vía de recepción de solicitud	Correo electrónico
Correo electrónico	cbuccioni@visiona.cl
Solicitud	<p>Estimados Encargados del Municipio,</p> <p>Quisiera solicitar 3 datos puntuales:</p> <ol style="list-style-type: none">1.- El número total de organizaciones sociales vigentes en la comuna a la fecha. Dicho número debe incluir tanto a las organizaciones territoriales (juntas de vecinos, uniones comunales, etc.), como a las funcionales (comités de adelanto, clubes de deportivos, organizaciones de regantes, APR, etc.).2.- El número total de organizaciones territoriales vigentes en la comuna a la fecha.3.- El listado actualizado que detalle mayor información pública de las organizaciones territoriales (juntas de vecinos, uniones comunales, etc.). Es decir, dicho listado debe incluir: nombre de la organización, número de socios, dirección física, número telefónico o correo de contacto, el número de la personalidad jurídica y la fecha de otorgamiento, así como su Directiva y el período de vigencia de la misma. <p>Gracias de antemano por las gestiones.</p> <p>Saludos</p>

Observaciones	Cualquier duda respecto a la información solicitada, puedo aclararla sin problemas.
Archivos adjuntos	
Formato deseado	Excel
Solicitante inicia sesión en Portal	SI
Forma de recepción de la solicitud	Vía electrónica

Datos del solicitante	
Persona	Natural
Nombre o Razón social	Cecilia
Apellido Paterno	Buccioni
Apellido Materno	

Datos del apoderado	
Nombre	
Apellido Paterno	
Apellido Materno	

Dirección	
Calle	
Numero	
Departamento	
Región	Región Metropolitana
Comuna	VITACURA